

Số: /KH-STTTT

Hà Tĩnh, ngày tháng 3 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tự kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật ngành Thông tin và Truyền thông năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 40/KH-UBND ngày 20/02/2023 của UBND tỉnh về việc thực hiện nhiệm vụ công tác tư pháp năm 2023, Sở Thông tin và Truyền thông xây dựng Kế hoạch công tác tự kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật ngành năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) lĩnh vực Thông tin và Truyền thông nhằm nâng cao chất lượng công tác kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật; phát hiện những nội dung trái pháp luật của văn bản, những văn bản quy phạm pháp luật đã hết hiệu lực để kịp thời thông báo, đề xuất đình chỉ việc thi hành hoặc đề xuất hủy bỏ, bãi bỏ, thay thế, sửa đổi, bổ sung; tham mưu ban hành văn bản mới đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp và tính thống nhất của văn bản với hệ thống pháp luật hiện hành.

- Thông qua kiểm tra, đánh giá đúng thực trạng của công tác ban hành văn bản, góp phần hoàn thiện và nâng cao chất lượng công tác ban hành văn bản.

2. Yêu cầu

- Được tiến hành thường xuyên, liên tục, toàn diện, khách quan, công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục quy định, đảm bảo pháp luật được thi hành kịp thời và nghiêm túc.

- Phát huy vai trò, trách nhiệm của đội ngũ công chức thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế tại cơ quan, đơn vị.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ theo quy định trong thực hiện tự kiểm tra và kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL lĩnh vực Thông tin và Truyền thông.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Kiểm tra, xử lý văn bản QPPL

Tổ chức tự kiểm tra 100% văn bản QPPL lĩnh vực Thông tin và Truyền thông do HĐND tỉnh và UBND tỉnh ban hành từ ngày 01/01/2023 đến

31/12/2023 nhằm kịp thời phát hiện, tham mưu, kiến nghị sửa đổi, bổ sung, khắc phục sai sót, hạn chế trong các văn bản QPPL lĩnh vực Thông tin và Truyền thông.

- Đơn vị chủ trì: Tổ Pháp chế;
- Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở, các phòng chuyên môn thuộc Sở;
- Thời gian: Năm 2023.

2. Rà soát văn bản quy phạm pháp luật

2.1. Rà soát văn bản QPPL thường xuyên

Tổ chức rà soát văn bản QPPL theo quy định tại *Nghị định 34/2016/NĐ-CP của Chính phủ; Nghị định 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản QPPL*. Lập danh mục văn bản QPPL do HĐND, UBND tỉnh ban hành về lĩnh vực Thông tin và Truyền thông hết hiệu lực, ngưng hiệu lực toàn bộ hoặc một phần năm 2023; Danh mục văn bản hết hiệu lực, ngưng hiệu lực toàn bộ hoặc một phần trước năm 2023, thuộc đối tượng của kỳ công bố trước nhưng chưa được công bố (nếu có) theo quy định tại Điều 157 Nghị định 34/2016/NĐ-CP, tham mưu trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố.

- Đơn vị chủ trì: Tổ Pháp chế Sở;
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn và đơn vị thuộc Sở;
- Thời gian thực hiện: Năm 2023.

2.2. Thực hiện rà soát văn bản QPPL do HĐND, UBND tỉnh ban hành ngay sau khi có căn cứ để rà soát hoặc khi có yêu cầu của cấp trên

- Đơn vị chủ trì: Tổ Pháp chế Sở;
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn và đơn vị thuộc Sở;
- Thời gian thực hiện: Theo Kế hoạch của UBND tỉnh.

3. Hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật

3.1. Hệ thống hóa văn bản QPPL gồm các văn bản QPPL do HĐND, UBND tỉnh ban hành từ ngày 01/01/2023 đến ngày 31/12/2023.

- Đơn vị thực hiện: Tổ Pháp chế Sở;
- Thời gian thực hiện: Năm 2023.

3.2. Hệ thống hóa văn bản QPPL kỳ 2019 - 2023 theo yêu cầu tại Văn bản số 61/STP-XDKT&TDTHPL ngày 19/01/2023 của Sở Tư pháp

- Đơn vị chủ trì: Tổ Pháp chế Sở;
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn và đơn vị thuộc Sở;
- Thời gian thực hiện:

- + Giai đoạn 1: Từ tháng 01/2023 đến ngày 30/6/2023;
- + Giai đoạn 2: Từ ngày 01/7/2023 đến ngày 20/3/2024.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí đảm bảo cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL lĩnh vực Thông tin và Truyền thông được bố trí trong nguồn kinh phí hoạt động của Sở năm 2023; nội dung chi, mức chi thực hiện theo quy định hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Các phòng chuyên môn phối hợp với Tổ Pháp chế Sở thực hiện kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản của HĐND tỉnh và UBND tỉnh có nội dung điều chỉnh những vấn đề thuộc chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước của Sở do đơn vị tham mưu hoặc chủ trì soạn thảo, thực hiện.

- Thư ký Tổ pháp chế có trách nhiệm đôn đốc các phòng, đơn vị thực hiện việc kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL theo yêu cầu, tổng hợp và thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tự kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật ngành Thông tin và Truyền thông năm 2023, yêu cầu các phòng, đơn vị trực thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị báo cáo Giám đốc Sở (qua Tổ pháp chế) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Tư pháp;
- BGĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở (t/h);
- Tổ Pháp chế (t/h);
- Lưu: VT, Ttra₄.

GIÁM ĐỐC

Đậu Tùng Lâm