UBND TỈNH HÀ TĨNH **SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 102 /BC-STTTT	*Hà Tĩnh, ngày 14 tháng 6 năm 2022*

BÁO CÁO
Tổng kết 10 năm công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTN,TC) giai đoạn 2012-2022

Thực hiện Văn bản số 3092/UBND-NC ngày 10/6/2022 của UBND tỉnh về việc tổng kết 10 năm công tác PCTN, TC giai đoạn 2012-2022, Sở Thông tin và Truyền thông báo cáo như sau:

1. Kết quả công tác xây dựng, hoàn thiện thể chế về PCTN, TC

Trong kỳ báo cáo, Sở đã kịp thời ban hành các chương trình, kế hoạch nhằm triển khai công tác phòng, chống tham nhũng của Sở, góp phần ngăn chặn, đẩy lùi tình trạng tham nhũng, tiêu cực; nâng cao ý thức trách nhiệm cho cán bộ, công chức, viên chức về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, đưa công tác này thành nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên của cơ quan Sở.

Hằng năm, Sở đã xây dựng chương trình, kế hoạch phòng, chống tham nhũng và tổ chức thực hiện một cách nghiêm túc, cụ thể: Chương trình số 02/CTrSTTTT ngày 12/6/2016 về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2016-2020 và năm 2017; chương trình số 01/CTr-STTTT ngày 12/02/2018 về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2018; Chương trình số 425/CTr-STTTT ngày 17/5/2019 về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2019; Kế hoạch số 255/KH-STTTT ngày 28/03/2019 về công tác phòng, chống tham nhũng năm 2019; Kế hoạch số 864/KH-STTTT ngày 27/9/2019 về tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng giai đoạn 2019-2021; Kế hoạch số 925/KH-STTTT ngày16/10/2019 về Thực hiện Chỉ thị số10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Công văn số 33/STTTT-TTra ngày 15/01/2019 về tham mưu các giải pháp phòng, ngừa phát hiện, xử lý tình trạng "tham nhũng vặt" trong lĩnh vực TT&TT; Kế hoạch số 270/KH-STTTT ngày 12/3/2020 về công tác nội chính, cải cách tư pháp và phòng, chống tham nhũng năm 2020; Kế hoạch số 271/KH-STTTT ngày 12/3/2020 về công tác phòng, chống tham nhũng năm 2020; Kế hoạch số 247/KH-STTTT ngày 10/3/2021 về công tác phòng, chống tham nhũng năm 2021; Kế hoạch số 30/KH-STTTT ngày 16/3/2022 về công tác phòng, chống tham nhũng tiêu cực năm 2022.

2. Kết quả công tác thông tin, tuyền truyền, giáo dục về PCTN, TC.

Chi bộ, Lãnh đạo Sở chỉ đạo tuyên truyền các văn bản QPPL trên hệ thống quản lý văn bản và điều hành tác nghiệp TD-Office, Cổng/Trang thông tin điện tử, hướng dẫn các phòng chuyên môn thực hiện đúng các quy định pháp luật về

phòng, chống tham nhũng; xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch CCHC hằng năm, tiếp tục tuyên truyền, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức 3, mức 4 (Quý I, 100% hồ sơ TTHC của Sở được tiếp nhận và xử lý qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3), đẩy mạnh ứng dụng CNTT, tiếp tục thực hiện Kế hoạch chuyển đổi số của Sở; đẩy mạnh việc thanh toán điện tử (không dùng tiền mặt). Bên cạnh đó, Chi ủy, Lãnh đạo Sở thường xuyên quán triệt, phổ biến các chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng thông qua các Hội nghị giao ban, sinh hoạt định kỳ của Chi bộ, của cơ quan Sở.

Hằng năm, Sở đã tăng cường chỉ đạo các cơ quan thông tấn báo chí tích cực tuyên tuyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; đồng thời phát hiện, phản ánh và đấu tranh với các hành vi tham nhũng. Phát huy hiệu quả của các cơ quan thông tin đại chúng trong công tác tuyên truyền.

3. Kết quả thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực của cơ quan, đơn vị.

3.1. Công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan

Sở và đơn vị trực thuộc thực hiện công khai lịch công tác của lãnh đạo trên màn hình điện tử; công khai kế hoạch công tác tháng, quý của cơ quan. Công khai lịch làm việc của các phòng, đơn vị trên bảng công tác của phòng, đơn vị. Công khai số liệu thống kê các chỉ tiêu kinh tế xã hội của ngành trong giao ban hàng tháng của đơn vị. Công khai đầy đủ các thông tin, hoạt động của cơ quan nhà nước trên cổng thông tin điện tử của Sở theo Quyết định số 739/QĐ-UBND ngày 22/3/2017 của UBND tỉnh. Công khai các dự án đầu tư trong ngành trên Cổng thông tin điện tử theo quy định, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập của Lãnh đạo, cán bộ, công chức và các đối tượng thuộc diện kê khai thu nhập hằng năm. Đẩy mạnh việc thực hiện cải cách thủ tục hành chính theo hướng đơn giản, công khai, minh bạch trong giải quyết công việc cho tổ chức, cá nhân.

3.2. Xây dựng, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

Định kỳ đầu năm đơn vị rà soát, sửa đổi, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công, đảm bảo quy định rõ các chế độ, định mức, tiêu chuẩn, sử dụng có hiệu quả, tiết kiệm ngân sách, tài sản được cấp, ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý tài sản công của Sở Thông tin và Truyền thông. Sở thường xuyên chỉ đạo các phòng, đơn vị trực thuộc triển khai rà soát lại toàn bộ hệ thống các quy chế, quy định nội bộ để kịp thời điều chỉnh, bổ sung, thay thế ban hành các văn bản chỉ đạo thực hiện công tác phòng, chống tham nhũngtrong nội bộ cơ quan. Thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn một cách rõ ràng, nghiêm túc nhằm tiết kiệm nguồn kinh phí chi thường xuyên để tăng thu nhập cho cán bộ, công chức, viên chức.

3.3. Thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn.

Thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức trong thi hành nhiệm vụ, công vụ, nhất là khi tiếp với người dân, doanh nghiệp; tăng cường chỉnh đốn việc thực hiện quy tắc ứng xử tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị. Các quy định đã được niêm yết công khai tại trụ sở cơ quan, triển khai thực hiện

nghiêm túc góp phần nâng cao hiệu quả thời giờ làm việc của cán bộ công chức, viên chức tại đơn vị. Ban hành và niêm yết quy chế tiếp công dân của Sở, thành lập Tổ tiếp công dân nhằm thực hiện tiếp công dân dịnh kỳ và đột xuất.

3.4. Việc chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn

Thực hiện tốt công tác rà soát quy hoạch, tuyển dụng, bố trí, đề bạt, bổ nhiệm, sắp xếp cán bộ, công chức, viên chức đúng chức danh, vị trí công tác và đúng quy trình, quy định. Từ năm 2012 đến nay đã thực hiện thủ tục bổ nhiệm mới Giám đốc Sở (3 lần), Phó Giám đốc Sở (2 lần), bổ nhiệm lại cho 01 Phó Giám đốc Sở các trưởng phó phòng. Thực hiện luân chuyển 05 lần đối với chức danh trưởng phòng và tương đương, luân chuyển 10 lượt đối với công chức và điều động viên chức tăng cường Văn phòng Sở.

3.5. Cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt:

Công tác cải cách hành chính đã có nhiều chuyển biến tích cực, góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động điều hành, tác nghiệp trên môi trường mạng, tạo điều kiện cho tổ chức, cá nhân tiếp cận giải quyết thủ tục hành chính thuận lợi, không để xẩy ra trường hợp quá hạn, khiếu nại tố cáo về thủ tục hành chính, từng bước nâng cao hiệu quả hoạt động của cơ quan.

Thực hiện xây dựng Sở điện tử, tin học hóa hầu hết các quy trình trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của Ban Giám đốc và trong tham mưu, thực thi nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của cơ quan. Ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác hành chính văn phòng của Sở, sử dụng phần mềm TD-Office, Cổng thông tin điện tử Sở; máy chấm công điện tử, lịch công tác điện tử. Trong sử dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành, Sở đã kết nối liên thông được với các cơ quan trên địa bàn tỉnh và kết nối liên thông với các cơ quan nhà nước thuộc Bộ Thông tin và Truyền thông; 100% văn bản đi/đến (trừ văn bản mật) được đưa lên hệ thống; 100% văn bản đi (trừ văn bản mật) được ký số.

Thực hiện trả tiền lương qua tài khoản cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động.

3.6. Kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn

Việc kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai đã tiến hành đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục, nội dung, thời hạn; đảm bảo kết quả khách quan, trung thực; báo cáo, cung cấp kết quả kê khai đúng quy định của pháp luật. Báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đảm bảo xác thực, khách quan và kịp thời.

3.7. Xử lý trách nhiệm người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị

Việc xem xét xử lý trách nhiệm người đứng đầu để xảy ra tham nhũng trong cơ quan do mình trực tiếp lãnh đạo, quản lý, nhất là đối với người đứng đầu có hành vi bao che, ngăn cản việc phát hiện, xử lý tham nhũng: Trong thời kỳ báo cáo, Sở Thông tin và Truyền thông không xảy ra tham nhũng phải xem xét xử lý kỷ luật tại cơ quan, đơn vị thuộc Sở.

4. Kết quả công tác thanh tra. Không phát hiện tham nhũng qua công tác Thanh tra.

5. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng, tiêu cực.

Trong kỳ báo cáo, qua công tác kiểm tra, tự kiểm tra của cơ quan, đơn vị; qua công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật của Đảng; qua công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Sở Thông tin và Truyền thông không phát hiện, xử lý tham nhũng, tiêu cực.

6. Những nhận định, đánh giá chung về công tác PCTN, TC

- Ưu điểm

Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tại Sở Thông tin và Truyền thông đã thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của Thanh tra Chính phủ, Thanh tra Bộ Thông tin và Truyền thông, Thanh tra Tỉnh. Công tác thanh, kiểm tra chuyên ngành tiếp tục hoạt động hiệu quả, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả, giúp ngăn ngừa hiện tượng những nhiễu, gây phiền hà đối với người dân, doanh nghiệp.

- Tồn tại, hạn chế và nguyên nhân.

Cán bộ tham mưu giúp việc trong công tác phòng, chống tham nhũng ở đơn vị chủ yếu là kiêm nhiệm, do đó chưa đáp ứng thật tốt yêu cầu nhiệm vụ, công táctham mưu các biện pháp, giải pháp về phòng, chống tham nhũng trong cơ quan Sở vẫn còn hạn chế.

- Những vấn đề đặt ra cần quan tâm giải quyết: *Không có.*

7. Kiến nghị, đề xuất

Hằng năm, đề nghị Thanh tra tỉnh cần tổ chức các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên sâu về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực cho các cán bộ theo dõi thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng tại các cơ quan ban, ngành./.

Nơi nhận:
- Thanh tra tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, Ttra$_3$.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
SỞ THÔNG TIN & TRUYỀN THÔNG
TỈNH HÀ TĨNH

Dương Văn Tuấn